
Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 1

Naam en zetel

De vereniging is genaamd: Leusder Voetbalvereniging RODA'46 (Recht Op Doel Af) en werd opgericht op 15 september 1946. Zij is gevestigd te Leusden. De kleuren van de vereniging zijn rood en zwart.

Artikel 2

Duur

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar.

Artikel 3

Doel

De vereniging heeft ten doel het beoefenen en bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen, met uitzondering van de beroepssport.
Het beoefenen van de voetbalsport is onderverdeeld in recreatief en prestatief voetbal.

Artikel 4

Middelen

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (KNVB);
- b. deel te nemen aan de door de KNVB georganiseerde of goedgekeurde competities en evenementen;
- c. wedstrijden te doen houden;
- d. evenementen op het gebied van de voetbalsport te organiseren;
- e. de nodige accommodatie aan te brengen en of in stand te houden.
- f. een goed niveau na te streven niveau van staf- en kaderleden
- g. geaccordeerde voetbalbeleidsplannen tot uitvoering brengen

Artikel 5

Leden

De vereniging bestaat uit:

- a. ereleden;
- b. leden van verdienste;
- c. seniorleden;
- d. juniorleden;
- e. niet spelende leden;
- f. donateurs/begunstigers (ondersteunende leden)

In de statuten wordt over 'ereleden' en 'leden van verdienste' vermeld:

1. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predikaat 'lid van verdienste' of 'erelid' verlenen.
2. Lid van verdienste is een persoon die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

3. Erelid is een persoon die zich op bijzondere eervolle wijze jegens de vereniging onderscheiden heeft

Artikel 5a

De onder a en b genoemde leden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie

Artikel 6

Verkrijging van het lidmaatschap

Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating, door het bestuur genomen aan de hand van aanvraag, gedaan middels een door het bestuur ter beschikking te stellen aanmeldingsformulier dat te downloaden is van de RODA'46 -site.

Minderjarigen hebben bij aanvragen van het lidmaatschap de handtekening nodig van hun wettelijke vertegenwoordiger.

Het bestuur kan vorderen dat de via het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.

Artikel 7

Betaling van contributie

Bij indiening van het aanmeldingsformulier dient dit te zijn ondertekend. Voorts dient de op het aanmeldingsformulier vermelde machtiging tot het automatisch innen van de contributie te zijn ingevuld en ondertekend en ingeleverd te worden bij de Ledenadministrateur.

De contributie zal in twee termijnen worden geïnd, te weten de eerste termijn in juli en de tweede termijn in oktober van het verenigingsjaar.

Het in gebreke blijven van contributiebetalingen zal leiden tot uitsluiting van deelname aan de wedstrijden en of trainingen en heeft extra kosten tot gevolg, die door het betreffende lid betaald dienen te worden.

Artikel 8

Overschrijving binnen de vereniging

Bij het verkrijgen van het lidmaatschap, dienen de seniorleden, m.u.v. dames, voor zover zij de actieve sport willen bedrijven, de keuze te bepalen in welke afdeling, zaterdag of zondag, zij wensen uit te komen. Zij zijn in dat lopende verenigingsjaar uitsluitend gerechtigd uit te komen voor die afdeling waarop zij hun keuze hebben bepaald.

Een speler die in het volgende verenigingsjaar in een andere afdeling dan waarvoor hij gerechtigd is, wenst uit te komen, heeft daartoe de toestemming van het bestuur.

Een schriftelijke aanvraag om overschrijving moet vóór 1 juni bij de Ledenadministrateur worden ingediend.

Indien overschrijving wordt verleend gaat deze per 1 juni in. Betreft het een geschorste speler, dan wordt deze eerst speelgerechtigd na afloop van de lopende schorsing.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 9

Sporttenue

Het sporttenue bestaat uit:

- Shirt : rood met clublogo
- Broek : zwart;
- Kousen : rood met clublogo

De leden die aan wedstrijden deelnemen zijn verplicht het voorgeschreven sporttenue in ordelijke staat te dragen.

Dit geldt ook voor sporttenues die beschikbaar worden gesteld door sponsors.

De doelverdedigers dienen echter, alleen wat betreft het voorgeschreven shirt, zodanig af te wijken dat zij te onderscheiden zijn van hun medespelers.

Artikel 10

Het Bestuur

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en drie leden. De volgende portefeuilles worden onder deze drie leden verdeeld: Prestatievoetbal, Facilitaire Zaken en Recreatievoetbal.

Artikel 11

De voorzitter

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Zo hij dit dienstig acht, kan hij bepalen dat alle uitgaande stukken welke zijn handtekening niet behoeven mede door hem worden ondertekend.

Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de Algemene Ledenvergadering om daarin wijzigingen te brengen; Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weder te doen hervatten, zo 1/3 van de ter algemene vergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maken.

Artikel 12

De secretaris

De secretaris voert de administratie van de vereniging, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend.

Hij is verplicht van deze stukken afschrift te houden.

Op de algemene vergadering brengt hij het jaarverslag uit. Hij houdt een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken.

Het verenigingsarchief wordt door hem bewaard en bijgehouden.

Voor alle uitvoerende werkzaamheden kan de secretaris ondersteund worden door een secretaresse/secretaris, die geen lid is van het bestuur.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 13

De penningmeester

De penningmeester beheert de geldmiddelen. Hij draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig, dat de baten en schulden van de vereniging te allen tijde aanstonds kunnen worden gekend. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitanties. Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven, worden door hem belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regelen.

Hij brengt, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar op een algemene vergadering verslag uit over zijn beheer en dient een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

Hij is verplicht aan de kascommissie inzage te geven van de kas en van alle broeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken welke de commissie van hem terzake van zijn beheer mocht verlangen.

Artikel 14

Portefeuille Prestatievoetbal

De portefeuille Prestatievoetbal betreft alle zaken betreffende het prestatievoetbal van de selectieteams. De portefeuillehouder is als zodanig voorzitter van de Commissie Prestatievoetbal.

Artikel 15

Portefeuille Facilitaire Zaken

De portefeuille Facilitaire Zaken betreft het onderhouden van de contacten en de zorg voor een goede communicatie van het bestuur met de Horecacommissie, de Accommodatiecommissie, de Clubbladcommissie en de Sponsorcommissie. De portefeuillehouder kan als zodanig deelnemen aan de vergaderingen van deze commissies zonder zelf lid te zijn van deze commissies.

Artikel 16

Portefeuille Recreatievoetbal

De portefeuillehouder Recreatievoetbal is belast met alle zaken betreffende recreatievoetbal en kan als zodanig deelnemen aan vergaderingen van de voetbalcommissies zonder zelf lid te zijn van de commissies. De portefeuillehouder is tevens belast met het vrijwilligersbeleid.

Artikel 17

Dagelijks bestuur

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur behandelt die zaken, welke geen uitstel gedogen, alsmede die, welke worden opgedragen door bestuursbesluit. Het deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mee.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 17 A

Het dagelijks bestuur is gezamenlijk bevoegd tot rechtshandelingen tot een bedrag van € 25.000,-.

Artikel 18

Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen worden, naar gelang van de behoefte, door de voorzitter of op voorstel van een meerderheid van het bestuur belegd. Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

Artikel 19

Commissies

Er zijn de volgende commissies:

1. Voetbalcommissies, zijnde de jeugdafdeling, de zaterdagafdeling en de zondagafdeling.
2. Kascommissie
3. Clubbladcommissie
4. Horecacommissie
5. Commissie Prestatievoetbal
6. Sponsorcommissie
7. Accommodatiecommissie

Andere commissies kunnen door het bestuur worden ingesteld.

De commissies voeren onder verantwoordelijkheid van het bestuur bepaalde onderdelen van de bestuurstaak uit.

Aan het hoofd van iedere commissie staat, met uitzondering van de Kascommissie, zoveel mogelijk een bestuurslid.

Het bestuur benoemt de leden van de commissies.

De benoeming van de leden van een commissie, geschiedt voor een bij het benoemingsbesluit bepaalde tijd van ten hoogste één jaar tenzij voor de gestelde termijn het mandaat is herroepen, de benoeming is ingetrokken of de opdracht is voltooid.

Artikel 20

Taak Commissies

De taak en werkwijze van de in artikel 18 t/m 25 genoemde commissies worden voor zover nodig geregeld bij afzonderlijk reglement of werkschrijvingen.

Artikel 21

Voetbalcommissies

De voetbalcommissies zijn belast met de organisatie en de behartiging van de belangen betreffende voetbalafdelingen, voor zover deze niet in strijd zijn met de andere omschreven taken.

Er zijn 3 voetbalcommissies; de Jeugdcommissie, de Zaterdagcommissie en de Zondagcommissie.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Deze afdelingen zorgen voor een goede gang van zaken met betrekking tot de competities, de begeleiding en training van de recreatieve teams en de communicatie met de KNVB met betrekking tot de competities.

De zondagcommissie behartigt ook de belangen van het Damesvoetbal.

Artikel 22

Kascommissie

De samenstelling, verkiezing, taak en bevoegdheden van de kascommissie zijn omschreven in artikel 15 van de statuten.

Artikel 23

Clubbladcommissie

De clubbladcommissie is belast met het redigeren en de uitgave van het verenigingsorgaan 'Rodactueel'.

Het rondbrengen van Rodactueel wordt verzorgd door de jeugdafdeling.

De clubbladcommissie is tevens belast met het onderhouden en redigeren van de officiële RODA'46-website.

Artikel 24

Horecacommissie

De Horecacommissie is belast met alle Horeca werkzaamheden.

Artikel 25

Commissie Prestatievoetbal

De Commissie Prestatievoetbal adviseert het bestuur over en voert het vastgestelde beleid uit aangaande het prestatievoetbal.

Artikel 26

Sponsorcommissie

De Sponsorcommissie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door het bestuur vastgestelde sponsorbeleid.

Artikel 27

Accommodatiecommissie

De accommodatiecommissie ziet toe op het in goede staat houden van de diverse accommodaties en voorzieningen.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 28

Ledenadministratie

De ledenadministratie berust bij de Ledenadministrateur. Inschrijvingen worden door hem afgehandeld en geadmistreerd.

De overschrijving van een RODA'46-lid naar een andere vereniging behoeft de goedkeuring van de Ledenadministrateur.

De Ledenadministrateur legt verantwoordelijkheid af aan de algemeen secretaris

Artikel 29

Bestuursreglement 'Alcohol in de sportkantine van RODA'46'

De Drank- en horecawet vereist dat de vereniging dient te beschikken over een bestuursreglement 'Alcohol in de sportkantine van RODA'46'. Dit reglement staat op de site van RODA'46.

Artikel 30

Regelingen horeca, Bardiensten

Alle spelende seniorleden zijn verplicht om bardiensten te verrichten. Op zaterdag en zondag zullen zij bij toerbeurt door hun voetbalcommissie worden aangewezen. Op doordeweekse avonden regelt een door zijn team aangewezen vertegenwoordiger de bardiensten, deze doordeweekse bardiensten dienen door tenminste 2 personen te worden verricht onder toezicht van een daarvoor aangewezen voetbalcommissielid.

Artikel 31

Regelingen horeca, Consumpties buiten.

Het is niet toegestaan om tijdens wedstrijden alcoholhoudende dranken buiten het aangegeven terras te nuttigen.

Het is niet toegestaan om glazen of glazen flesjes mee naar buiten te nemen. Tijdens de wedstrijden van de selectie-elftallen wordt bier in plastic glazen geschonken tot een half uur na de wedstrijd.

Artikel 32

Bespeelbaarheid gras- en kunstgrasvelden

Kunstgras: de kunstgrasvelden zijn altijd te bespelen behalve bij extreme vorstomstandigheden. In het laatste geval zal het Lid Facilitaire Zaken in overleg met de Gemeente beslissen of er gespeeld mag worden. Mochten er zich bijzondere omstandigheden voordoen waardoor niet gespeeld kan worden, dan beslist het Lid Facilitaire Zaken daarin.

Gras: De Consul beslist over de bespeelbaarheid van de velden. De Consul is een onafhankelijke functionaris die niet in dienst is bij RODA'46 en alleen verantwoordelijkheid verschuldigd is aan de KNVB.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Artikel 33

Betalingen en aangaan van verplichtingen

De volgende functionarissen hebben bevoegdheden om betalingen te verrichten dan wel verplichtingen aan te gaan:

1. Administrateurs van de vereniging die door het bestuur worden aangewezen;
2. Penningmeesters van de commissies;
3. Het gezamenlijke Dagelijks Bestuur (zie artikel 17A)

De commissies krijgen bij aanvang van het verenigingsjaar beschikking over het door de algemene ledenvergadering goedgekeurde budget.

De commissiepenningmeesters mogen alleen betalingen doen en verplichtingen aangaan met betrekking tot de binnen de begroting vastgestelde budgetten

Tevens geldt dat alleen betalingen gedaan kunnen worden en verplichtingen aangegaan tot een bedrag van € 1000,-. Boven dat bedrag is een tweede handtekening vereist. Dit geldt niet voor de Horeca commissie, Sponsorcommissie en de Administrateurs, hiervoor geldt een bedrag van € 5000,-.

De tweede handtekening wordt gedaan door de verenigingspenningmeester en bij diens afwezigheid door de voorzitter of de secretaris

Artikel 34

Straffen

Zie ook artikel 6 van de statuten. Het bestuur is bevoegd om een lid voor ten hoogste één jaar te schorsen en hem/haar kunnen gedurende de schorsingsperiode de aan het lidmaatschap verbonden rechten worden ontzegd.

De termijn van schorsing wordt in het schorsingsbesluit vermeld. Een opgelegde straf wordt ter kennis van betrokkenen en eventueel de KNVB gebracht.

Een eventuele door de KNVB opgelegde geldboeten zullen door betrokkenen betaald dienen te worden.

Het bestuur is bevoegd boetes te stellen op bepaalde overtredingen en verzuimen.

Artikel 35

Slotbepaling

Zodanig reglement verbindt onmiddellijk nadat het aan de leden bekend is gemaakt, doch verliest zijn kracht, wanneer het niet op de eerstkomende algemene vergadering is bekrachtigd.

In alle gevallen, waarin het Huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Ieder lid wordt geacht, de bepalingen van de statuten en van het huishoudelijk reglement te kennen, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen.

Huishoudelijk Reglement Leusder Voetbalvereniging RODA'46

Het algemeen bestuur kan dispensatie verlenen aan de bepalingen van dit reglement evenzo wijzigingen aanbrengen, mits deze niet in strijd komen met de wet, noch met de statuten.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van 30 oktober 2009.

Het bestuur